|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| escudo Azul.jpg  **PROGRAMA**  **DE**  **AYUDA ALIMENTARIA**  **Ayuntamiento**  **de Astillero** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **DATOS DEL SOLICITANTE \* Campos obligatorios** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre \* | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Apellido 1\* | |  | | | | Apellido 2\* | |  | | | DNI/NIE o CIF\* | | |  | | |
| Tipo vía |  | | | | Domicilio | |  | | | | | | | | | |
| Número |  | | Portal | |  | | Esc. | |  | Planta | |  | Puerta | | |  |
| Población/  Municipio |  | | | | | | | | Provincia |  | | | | | C.P. |  |
| Teléfono |  | | | | | | | | Móvil |  | | | | | | |
| Notificar por: | | | | | | | | | Correo electrónico |  | | | | | | |
| De modo voluntario puede optar por el sistema de notificaciones electrónicas. Todas las notificaciones que se practiquen en papel se pondrán a su disposición en la sede electrónica para que pueda acceder a ellas de modo voluntario. El correo electrónico que nos indique será empleado como medio de aviso de la puesta a disposición de la notificación en la sede electrónica. | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **RELACIÓN DE MIEMBROS QUE COMPONEN UNIDAD FAMILIAR INCLUIDO EL SOLICITANTE** | | | |
| **APELLIDOS Y NOMBRE** | **D.N.I.** | **F.NACIMIENTO** | **PARENTESCO** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Descripción de la solicitud**. Explicación y objeto de la solicitud. |
| **PROGRAMA DE AYUDA ALIMENTARIA** |

|  |
| --- |
| 1. **Observaciones.** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **DOCUMENTACIÓN A APORTAR** | |
|  |  |

**7.- BAREMO ECONÓMICO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 integrante | 136,71% del IPREM; | 772,27 Euros/mes para 2021 |
| 2 integrantes | 182,28% del IPREM; | 1.029,70 Euros/mes para 2021 |
| 3 integrantes | 227,85% del IPREM; | 1.287,12 Euros/mes para 2021 |
| 4 integrantes | 273,42% del IPREM; | 1.544,55 Euros/mes para 2021 |
| 5 integrantes | 318,99% del IPREM; | 1.801,97 Euros/mes para 2021 |
| 6 integrantes | 364,56% del IPREM; | 2.059,40 Euros/mes para 2021 |
| 7 o mas integrantes | 410,13% del IPREM; | 2.316,82 Euros/mes para 2021 |

Firma:

En                , a       de       de 20     .

Este documento puede ser firmado electrónicamente

**Sr. /Sra. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Astillero**

La firma de esta hoja supone la del resto de las hojas de la solicitud así y que reúne las condiciones exigidas y se somete a las mismas. El solicitante declara que los datos expresados son ciertos, por lo que se hace responsable de las inexactitudes o errores que contenga.

Ayuntamiento de Astillero – Calle San José 10, 39610 Astillero – Tfno.: 942 07 70 00 - <http://www.astillero.es/>

**PROTECCIÓN DE DATOS**

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de El Astillero | Finalidad: Tramitar y gestionar la solicitud presentada por el área/departamento municipal correspondiente. | Legitimación: El tratamiento de los datos incluidos en el presente formulario junto con la documentación que pueda ser adjuntada, se basa en los artículos 6.1.c) y/o 6.1.e) del RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, en función de la solicitud realizada, que será tratada por el área/departamento municipal correspondiente.| Destinatarios: No está prevista la comunicación de datos a terceros salvo que sea necesario para la correcta gestión de la solicitud realizada, y siempre que concurra alguno de los supuestos legalmente previstos en la vigente normativa de protección de datos | Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como oponerse o limitar el tratamiento, ante Ayuntamiento de Astillero – Calle San José 10, 39610 Astillero (Cantabria) indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos, o a través de la Sede Electrónica (<https://sede.astillero.es>)



**ANEXO I**

**CONSENTIMIENTO EXPRESO DE ACCESO A**

**DATOS PERSONALES DEL CIUDADANO**

**Ayuntamiento**

**de Astillero**

**Consentimiento expreso de acceso a datos personales del ciudadano**

De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento General de Protección de Datos), el Real Decreto-Ley 5/2018, de 27 de julio, de medidas urgentes para la adaptación del Derecho español a la normativa de la Unión Europea en materia de Protección de Datos y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

**PROGRAMA DE AYUDA ALIMENTARIA**

Para la resolución del siguiente procedimiento

de acuerdo con lo previsto en el art. 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, a la hora de recabar el consentimiento para indicar que los datos a consultar son los estrictamente necesarios para la tramitación de este procedimiento.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SOLICITANTE: NOMBRE Y APELLIDOS | D.N.I | FIRMA DEL CONSENTIMIENTO | PARENTESCO CON EL BENEFICIARIO |
|  |  |  |  |
| **AUTORIZO:** Expresamente al Ayuntamiento de Astillero para que se consulten los datos necesarios relativos a la solicitud del Programa de Ayuda Alimentaria:   * Identidad (DGP) * Declaración del IRPF (AEAT) * Estar al corriente de pagos con la Agencia Tributaria, la CCAA y la Seguridad Social (AEAT) (CCAA) (TGSS) * Certificado Catastral de Titularidad de Bienes (CATASTRO) * Prestaciones por desempleo y/o certificado de situación de demandante de empleo (SEPE) (DARDE * Informe de la vida laboral (TGSS) * Pensiones (INSS) y Renta Social Básica (CCAA) * Certificado de discapacidad (ICASS) * Título de Familia Numerosa (ICASS) * **NO AUTORIZO** al Ayuntamiento de Astillero para que se consulten los datos necesarios para la resolución del procedimiento de Programa de Ayuda Alimentaria | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| MIEMBRO DE LA UNIDAD FAMILIAR:  NOMBRE Y APELLIDOS | D.N.I | FIRMA DEL CONSENTIMIENTO | PARENTESCO CON EL BENEFICIARIO |
|  |  |  |  |
| **AUTORIZO:** Expresamente al Ayuntamiento de Astillero para que se consulten los datos necesarios relativos a la solicitud del Programa de Ayuda Alimentaria:   * Identidad (DGP) * Declaración del IRPF (AEAT) * Estar al corriente de pagos con la Agencia Tributaria, la CCAA y la Seguridad Social (AEAT) (CCAA) (TGSS) * Certificado Catastral de Titularidad de Bienes (CATASTRO) * Prestaciones por desempleo y/o certificado de situación de demandante de empleo (SEPE) (DARDE) * Informe de la vida laboral (TGSS) * Pensiones (INSS) y Renta Social Básica (CCAA) * Certificado de discapacidad (ICASS) * Título de Familia Numerosa (ICASS) * **NO AUTORIZO** al Ayuntamiento de Astillero para que se consulten los datos necesarios para la resolución del procedimiento de Programa de Ayuda Alimentaria | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| MIEMBRO DE LA UNIDAD FAMILIAR:  NOMBRE Y APELLIDOS | D.N.I | FIRMA DEL CONSENTIMIENTO | PARENTESCO CON EL BENEFICIARIO |
|  |  |  |  |
| **AUTORIZO:** Expresamente al Ayuntamiento de Astillero para que se consulten los datos necesarios relativos a la solicitud del Programa de Ayuda Alimentaria:   * Identidad (DGP) * Declaración del IRPF (AEAT) * Estar al corriente de pagos con la Agencia Tributaria, la CCAA y la Seguridad Social (AEAT) (CCAA) (TGSS) * Certificado Catastral de Titularidad de Bienes (CATASTRO) * Prestaciones por desempleo y/o certificado de situación de demandante de empleo (SEPE) (DARDE) * Informe de la vida laboral (TGSS) * Pensiones (INSS) y Renta Social Básica (CCAA) * Certificado de discapacidad (ICASS) * Título de Familia Numerosa (ICASS) * **NO AUTORIZO** al Ayuntamiento de Astillero para que se consulten los datos necesarios para la resolución del procedimiento de Programa de Ayuda Alimentaria | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| MIEMBRO DE LA UNIDAD FAMILIAR:  NOMBRE Y APELLIDOS | D.N.I | FIRMA DEL CONSENTIMIENTO | PARENTESCO CON EL BENEFICIARIO |
|  |  |  |  |
| **AUTORIZO:** Expresamente al Ayuntamiento de Astillero para que se consulten los datos necesarios relativos a la solicitud del Programa de Ayuda Alimentaria:   * Identidad (DGP) * Declaración del IRPF (AEAT) * Estar al corriente de pagos con la Agencia Tributaria, la CCAA y la Seguridad Social (AEAT) (CCAA) (TGSS) * Certificado Catastral de Titularidad de Bienes (CATASTRO) * Prestaciones por desempleo y/o certificado de situación de demandante de empleo (SEPE) (DARDE) * Informe de la vida laboral (TGSS) * Pensiones (INSS) y Renta Social Básica (CCAA) * Certificado de discapacidad (ICASS) * Título de Familia Numerosa (ICASS) * **NO AUTORIZO** al Ayuntamiento de Astillero para que se consulten los datos necesarios para la resolución del procedimiento de Programa de Ayuda Alimentaria | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| MIEMBRO DE LA UNIDAD FAMILIAR:  NOMBRE Y APELLIDOS | D.N.I | FIRMA DEL CONSENTIMIENTO | PARENTESCO CON EL BENEFICIARIO |
|  |  |  |  |
| **AUTORIZO:** Expresamente al Ayuntamiento de Astillero para que se consulten los datos necesarios relativos a la solicitud del Programa de Ayuda Alimentaria:   * Identidad (DGP) * Declaración del IRPF (AEAT) * Estar al corriente de pagos con la Agencia Tributaria, la CCAA y la Seguridad Social (AEAT) (CCAA) (TGSS) * Certificado Catastral de Titularidad de Bienes (CATASTRO) * Prestaciones por desempleo y/o certificado de situación de demandante de empleo (SEPE) (DARDE) * Informe de la vida laboral (TGSS) * Pensiones (INSS) y Renta Social Básica (CCAA) * Certificado de discapacidad (ICASS) * Título de Familia Numerosa (ICASS) * **NO AUTORIZO** al Ayuntamiento de Astillero para que se consulten los datos necesarios para la resolución del procedimiento de Programa de Ayuda Alimentaria | | | |

**PROTECCIÓN DE DATOS**

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de El Astillero | Finalidad: Tramitar y gestionar la solicitud presentada por el área/departamento municipal correspondiente. | Legitimación: El tratamiento de los datos incluidos en el presente formulario junto con la documentación que pueda ser adjuntada, se basa en los artículos 6.1.c) y/o 6.1.e) del RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, en función de la solicitud realizada, que será tratada por el área/departamento municipal correspondiente.| Destinatarios: No está prevista la comunicación de datos a terceros salvo que sea necesario para la correcta gestión de la solicitud realizada, y siempre que concurra alguno de los supuestos legalmente previstos en la vigente normativa de protección de datos | Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como oponerse o limitar el tratamiento, ante Ayuntamiento de Astillero – Calle San José 10, 39610 Astillero (Cantabria) indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos, o a través de la Sede Electrónica (<https://sede.astillero.es>)